

# ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

**Исполнитель** - Общество с ограниченной ответственностью «ССГ Консалтинг», в лице директора Селиверстова Вячеслава Александровича, действующего на основании Устава,

**Заказчик** - физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя (гостя);

**Гость** (потребитель) - физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

**Экоотель «Маяк»** - средство размещения Исполнителя, адрес: Самарская Область, м.р-н Ставропольский, с.п. Васильевка, тер. База отдыха, Маяк, зд. 3; Тип средства размещения: Гостиница; категория «Три звезды»; (Решение № 007063/014, выдано 27.11.2025 Союзом «Торгово-промышленная палата Самарской области»); уникальный номер реестровой записи о средстве размещения, присвоенный гостинице в реестре классифицированных средств размещения С632025012564; ссылка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на запись в реестре классифицированных средств размещения: <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/685d4536-a4ee-11f0-9ce2-47403c655c4a/about-resort>

**Номер** — единица номерного фонда Экоотеля «Маяк» (номерной фонд 91 номер, категории номеров определены в Свидетельстве о присвоении гостинице категории). Сведения о категории, цене, количестве номеров размещены на официальном сайте Исполнителя, а также непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

**«Высокий сезон»** - календарные периоды, установленные приказом Исполнителя.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору возмездного оказания услуг (публичная оферта) Исполнитель обязуется оказать Гостю возмездные гостиничные и иные сопутствующие услуги, в том числе по бронированию, проживанию и организации отдыха в Экоотеле «Маяк» (далее – услуги), а Гость обязуется принять и оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Договор является публичным договором и заключается путем его акцепта, то есть полным и безоговорочным ответом лица о его принятии (статья 438 ГК РФ). В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ принятие содержащихся в договоре существенных условий, равносильно заключению договора.

1.3. Договор имеет юридическую силу в соответствии со статьей 434 ГК РФ, является равносильным договору, подписанному Сторонами, и заключению Договора в письменной форме.

1.4. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие (акцепта) Гостем изложенных ниже условий Договора, является оплата Гостем услуг по Договору (как основных, так и дополнительных), непосредственное получение таких услуг (в том числе фактическое проживание в номере), получение и оплата услуг по бронированию номера, выполнение Гостем иных фактических, конклюдентных действий, направленных на исполнение условий Договора.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. *Исполнитель обязан:*

2.1.1. Оказать гостиничные и иные сопутствующие услуги Гостю, при наличии необходимых Гостю свободных номеров, вмещающих необходимое количество гостей, в указанные Гостем в заявке периоды.

2.1.2. Оказывать гостиничные и иные сопутствующие услуги с надлежащим качеством.

2.1.3. Предоставить Гостю в доступной форме на русском языке необходимую и достоверную информацию, в том числе Правила пребывания в Экоотеле «Маяк», в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, путем размещения на официальном сайте Исполнителя, а также размещения непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

### 2.2. *Исполнитель вправе:*

2.2.1. Требовать от Гостя предоставления документов, удостоверяющих личность, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, и информации, необходимой для оформления заявки, заселения, оказания услуг в рамках Договора.

2.2.2. Отказать в предоставлении услуг по проживанию и организации отдыха в Экоотеле «Маяк» лицам, которые ранее нарушали общественный порядок на территории Экоотеля «Маяк», Правила пребывания или иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие в Экоотеле «Маяк».

2.2.3. Привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц, без согласования с Гостем, оставаясь ответственным за оказание услуг.

### 2.3. *Гость обязан:*

2.3.1. Полностью и своевременно оплатить все услуги Исполнителя.

2.3.2. При заселении предъявить документы, удостоверяющие личность, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, на каждого проживающего в Экоотеле «Маяк».

2.3.3. Ознакомиться с условиями Договора, Правилами пребывания, утвержденными Исполнителем и действующими в Экоотеле «Маяк», надлежащим образом исполнять условия Договора и Правил пребывания.

2.3.4. Во время нахождения на территории Экоотеля «Маяк» соблюдать: установленные законодательством Российской Федерации требования и правила, в том числе правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы и правила, правила безопасности на воде, а также Правила пребывания в Экоотеле «Маяк» и иные правила, утвержденные Исполнителем и действующие на территории Экоотеля «Маяк».

2.3.5. При получении иных основных и дополнительных платных услуг, не согласованных и не оплаченных до момента заселения (заезда) / выезда, оплатить их в полном объеме до окончания срока проживания в Экоотеле «Маяк», если иной срок не установлен Исполнителем.

2.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.7. Своевременно освободить и сдать номер по окончании установленного срока проживания (сдать ключи от номера), при необходимости в полном объеме возместить ущерб, в том числе вызванный некомплектностью, пропажей, порчей, загрязнением имущества.

### 2.4. *Гость вправе:*

2.4.1. Получить полную и достоверную информацию об условиях и правилах предоставления услуг.

2.4.2. Пользоваться дополнительными платными и иными услугами, оказываемыми Исполнителем.

### 3. БРОНИРОВАНИЕ

3.1. Гость вправе осуществить предварительное бронирование услуги Исполнителя с использованием следующих способов:

- в офисе ООО «ССГ Консалтинг» по адресу: г. Самара, ул. Буянова, дом 16, этаж 1, кабинет 12/4 (телефон: 8 (846) 279-00-99, +7 927 710-25-61) – в будние дни: с понедельника по четверг 09.00-18.00; в пятницу – 09.00-17.00;
- в Экоотеле «Маяк» - ежедневно, круглосуточно (телефон: 8 (846) 279-00-99);
- по электронной почте: [info@mayak-samara.ru](mailto:info@mayak-samara.ru);
- с использованием социальных сетей, приложений или онлайн-систем, позволяющих обмениваться информацией через интернет (Telegram, ВКонтакте, мессенджеры WhatsApp).
- через систему on-line бронирования на официальном сайте Исполнителя: <https://mayak-samara.ru>.

3.2. Гость вправе осуществлять бронирование услуг Исполнителя, используя сторонние сайты. При бронировании и оплате через третьих лиц (агентства, сторонние сайты, через систему on-line бронирования на официальном сайте Исполнителя):

- информация и условия, изложенные в настоящем Договоре, Правилах пребывания имеют приоритетное значение по сравнению с предоставленной такими третьими лицами информацией;
- все вопросы, связанные с возвратом денежных средств, необходимо направлять в адрес таких третьих лиц, если соглашением Сторон не будет предусмотрено иное.

3.3. Правила и особенности подачи заявки на бронирование:

- заявка может быть подана Гостем в письменной форме либо по телефону либо устно, в том числе непосредственным обращением к Исполнителю. В целях улучшения качества оказываемых услуг, а также фиксирования поступающей от Гостя информации, Исполнитель вправе осуществлять запись телефонных разговоров с Гостем, которая может быть впоследствии использована Исполнителем для целей надлежащего исполнения условий Договора, а также для разрешения возникающих спорных ситуаций;
- Гость обязан предоставить полную и достоверную информацию о выбранной категории номера, периоде проживания, количестве Гостей, а также иные сведения необходимые для надлежащего оказания услуг;
- размещенные на сайте Исполнителя фото номеров приведены для целей ознакомления Гостей с имеющимися категориями номеров. Осуществляя бронирование, Гость выбирает категорию номера, а не конкретную единицу номерного фонда. При наличии возможности, Исполнитель вправе предоставить Гостю конкретную единицу номерного фонда, запрошенную Гостем.

3.4. Гарантированное бронирование считается состоявшимся в момент поступления полной предварительной оплаты Исполнителю. В случае отсутствия оплаты либо оплаты не в полном объеме, в установленные Договором сроки, Исполнитель оставляет за собой право отменить бронирование без предварительного уведомления Гостя.

3.5. При своевременной оплате Гостем стоимости услуг Исполнитель ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа Гостя от забронированного номера, опоздания или незаезда Гостя с него взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании Гостя более чем на сутки договор прекращается.

3.6. Услуга по бронированию считается оказанной Гостю надлежащим образом и в полном объеме с момента внесения Гостем предварительной оплаты, в том числе частичной предоплаты.

3.7. Выбирая номер, Гость соглашается с тем, что бронирование осуществляется именно по категории, а не по конкретному визуальному образу или комплектации. Фотографии номерного фонда, размещенные на сайте, носят ознакомительный характер и могут не отражать точное текущее состояние конкретного номера. Наполнение номеров одной и той же

категории (включая, но не ограничиваясь: оформление, цветовую гамму, комплектацию мебелью, предметы интерьера и декора) может отличаться между собой.

3.8. Услуга по бронированию является платной. Расчет стоимости услуг по бронированию производится в следующем порядке:

3.8.1. При бронировании услуг на период «Высокого сезона»:

а) При использовании Гостем в полном объеме забронированных услуг, а также при отказе Гостя от забронированных услуг более чем за 15 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 0% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

б) При отказе Гостя от забронированных услуг за 7-14 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 15% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

в) При отказе Гостя от забронированных услуг менее чем за 7 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 30% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

3.8.2. При бронировании услуг на иные календарные периоды, не отнесенные к периоду «Высокого сезона»:

а) При использовании Гостем в полном объеме забронированных услуг, а также при отказе Гостя от забронированных услуг более чем за 7 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 0% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

б) При отказе Гостя от забронированных услуг за 3-6 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 15% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

в) При отказе Гостя от забронированных услуг менее чем за 3 суток до даты заезда - стоимость услуг по бронированию составляет 30% от стоимости забронированных Гостем услуг по проживанию.

3.9. В случае отказа Гостя от забронированных услуг, Исполнитель возвращает причитающиеся Гостю денежные средства в течение 10 (десяти) дней с момента получения соответствующего уведомления (заявления) от Гостя и документов, подтверждающих оплату, за вычетом стоимости услуг по бронированию.

3.10. Бронирование аннулируется Исполнителем в одностороннем порядке без дополнительного уведомления Гостя в случаях:

- невнесения Гостем оплаты в сроки, установленные Договором, согласно выбранному тарифу;
- направления Заказчиком заявки на аннулирование бронирования, позволяющей достоверно установить, что отказ от бронирования номера исходит непосредственно от Заказчика;
- незаезда Гостя к расчетному часу дня заезда, если Заказчик не предупредил о позднем заезде.

3.11. *Обеспечительный платеж:*

3.11.1. По требованию Исполнителя Гость до момента заселения в номер или в период проживания обязан внести обеспечительный платеж. Размер обеспечительного платежа устанавливается преискурантом Исполнителя, действующим на дату оказания услуг.

3.11.2. В случае неисполнения денежных обязательств, в том числе обязанностей по оплате услуг, возмещению убытков или оплате неустойки в случае нарушения Договора и обязательств, обеспечительный платеж удерживается Исполнителем и засчитывается в счет исполнения соответствующего обязательства.

3.11.3. При неиспользовании или использовании не в полном объеме обеспечительного платежа по его назначению, денежные средства или их оставшаяся часть возвращаются Гостю при выезде.

3.11.4. При отказе Гостя от внесения обеспечительного платежа, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

#### **4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ**

4.1. Стоимость услуг определяется по тарифам, преискурантам, действующим у Исполнителя. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять стоимость любых услуг и/или цену номера. Одностороннее изменение стоимости оплаченных Гостем услуг не допускается.

Перечень услуг, входящих в цену номера, определяется категорией номера и устанавливается прейскурантами.

4.2. Исполнитель применяет динамическое ценообразование.

4.3. Все расчеты за услуги Исполнителя производятся в российских рублях в наличной и безналичной форме по выбору Гостя.

4.4. Гость осуществляет полную оплату услуг Исполнителя в размере 100% в следующем порядке:

- в случае предварительного бронирования оплата осуществляется в течение одних суток с момента согласования стоимости услуг;

- в случае бронирования менее чем за сутки до момента заезда оплата должна быть произведена в течение 3 часов с момента получения счета на оплату от Исполнителя, но в любом случае не менее чем за 12 часов до момента начала оказания услуг (до момента заезда Гостей для регистрации);

- в случае непосредственного получения основных и дополнительных услуг на территории Экоотеля «Маяк» оплата осуществляется до момента начала оказания услуг.

4.5. Исполнитель вправе устанавливать иные сроки и порядок оплаты.

4.6. Гость имеет право самостоятельно ознакомиться с актуальными тарифами (прейскурантом) на официальном сайте Экоотеля «Маяк» (<http://mayak-samara.ru>), непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

4.7. Стоимость услуг устанавливается, исходя из расчетного времени, предусмотренного Правилами пребывания в Экоотеле «Маяк». В зависимости от даты и длительности проживания, стоимость номера может отличаться. В цену номера входит стоимость проживания и иных сопутствующих, дополнительных услуг, определенных Исполнителем, оказываемых за единую цену, которые подлежат обязательной оплате.

4.8. Моментом согласования стоимости услуг является:

- выставление Исполнителем счета (квитанции) на оплату, и/или

- подтверждение Исполнителем заявки Гостя с указанием стоимости услуг, и/или

- оплата Гостем выставленной Исполнителем стоимости услуг в установленный Договором срок, и/или

- фактическое оказание услуг Гостю (на основании прейскуранта цен Исполнителя).

4.9. Гость, оплативший услуги, представляет интересы всех лиц, проживающих с ним, и несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о таких лицах, а также за выполнение этими лицами всех обязательств по Договору, включая обязательства по оплате услуг.

## **5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Оказание услуг осуществляется на условиях, изложенных в Договоре, Правилах пребывания в Экоотеле «Маяк», согласованной Сторонами заявки, прейскурантов, действующих у Исполнителя, а также в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

5.2. Подпись каждого Гостя в документах, оформляемых Исполнителем при заселении (анкета, регистрационная карта и т.п.), является их согласием на обработку персональных данных Исполнителем, а также является подтверждением факта ознакомления с Правилами пребывания и принятием на себя обязательств по оплате оказываемых и оказанных основных и дополнительных услуг.

5.3. Моментом заселения Гостя в номер является выдача ему комплекта ключей от соответствующего номера.

5.4. Гость вправе по согласованию с Исполнителем до момента заселения, а также в период проживания, при наличии свободных номеров осуществить замену номера, при этом Стороны

производят перерасчет стоимости услуг в соответствии с условиями Договора и действующего на момент оказания услуг прейскуранта цен.

5.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке производить замену номера, как до момента заселения, так и в период проживания Гостя, при этом Стороны производят перерасчет стоимости услуг в соответствии с условиями Договора и действующего на момент оказания услуг прейскуранта цен. Замена номера производится в том числе в случае невозможности предоставить Гостю ранее согласованный номер, связанной с неисправностью номера и иными причинами.

5.6. При несогласии Гостя с заменой номера он вправе отказаться от дальнейшего оказания услуг, расторгнуть Договор, оплатив Исполнителю стоимость фактически оказанных услуг и понесенных Исполнителем расходов.

5.7. При переселении Гостя, он обязан оплатить в полном объеме период проживания с момента заселения в номер до момента заселения в новый номер, при этом неполные сутки проживания оплачиваются в полном объеме.

5.8. По согласованию с Исполнителем Гость может занимать номер любой вместимости с полной оплатой его стоимости вне зависимости от количества проживающих, без превышения максимально допустимого количества Гостей, установленного Исполнителем в выбранной категории номера.

5.9. По завершении оказания услуг по Договору Исполнитель вправе, в том числе по требованию Гостя, составить и предоставить Гостю акт об оказании услуг. Гость подписывает акт об оказании услуг в день фактического выезда с территории Экоотеля «Маяк». В случае, если в течение срока, установленного настоящим пунктом, Гость не представит Исполнителю подписанный акт об оказании услуг либо письменный мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются принятыми Гостем.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет ответственности перед Гостями за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязательств, возникшее в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы - действий, бездействия, событий, несчастных случаев, неподвластных контролю, в том числе, но не ограничиваясь: забастовки, локауты, иные трудовые споры, прекращение или приостановление деятельности коммунальных служб, служб энергообеспечения, водоканала, транспортного сообщения и/или связи, иных служб и обслуживающих организаций, стихийные бедствия, военные действия, бунты, общественные беспорядки, террористические акты и иные события, уголовные преступления и административные правонарушения третьих лиц, изменение законодательства, природные явления и стихийные бедствия, пожар, потоп, гроза, ураган, ливень, наводнение, и иные события.

6.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Гостем сведений и документов, а также возникшее вследствие других нарушений условий Договора со стороны Гостя.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Гостем, но обязан предоставить имеющуюся объективную информацию о планируемых работах служб и ресурсоснабжающих организаций, которые могут отразиться на качестве предоставляемых коммунальных услуг.

6.5. Исполнитель не несет ответственности по Договору за несоответствие фактически предоставленных услуг на основании субъективных ожиданий и представлений Гостя о таких услугах.

6.6. Исполнитель не несет ответственности по возмещению денежных затрат Гостя за оплаченные в соответствии с условиями Договора услуги, если Гость по своему усмотрению или в связи со своими интересами не воспользовался всеми или частью предоставляемых Исполнителем услуг.

6.7. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Гостя, услуги подлежат оплате в полном объеме.

6.8. Исполнитель не гарантирует Гостю полное и надлежащее оказание услуг в рамках Договора при нарушении Гостем условий Договора, в том числе сроков и порядка оплаты.

## **7. ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА**

7.1. В случае причинения ущерба Исполнителю и/или имуществу Экоотеля «Маяк», в том числе загрязнение номера, пола, стен, мебели и иных предметов интерьера, составляется Акт о порче имущества, который подписывается Исполнителем и Гостем, а при отказе последнего от участия в составлении или от подписания акта, Исполнителем в одностороннем порядке и является надлежащим документом для предъявления требований к Гостю. За ущерб, причиненный несовершеннолетними лицами, несут ответственность их законные представители.

7.2. Акт о порче имущества должен быть составлен не позднее 5 календарных дней с даты выезда. Размер ущерба определяется по ценам, установленным Исполнителем (прейскуранты цен, конфликтное меню, приказы и иное) либо, при отсутствии установленной цены поврежденного имущества, ущерб возмещается в соответствии с рыночной стоимостью утраченного/поврежденного имущества, действующей на момент возмещения ущерба.

7.3. В отдельных случаях, когда требуется комплексный ремонт имущества либо повреждено технически сложное имущество (изделие), для определения стоимости ущерба могут привлекаться оценщики, специалисты. В таких случаях привлечение оценщиков, специалистов, а также оплата их услуг, производится Гостем, а при отсутствии со стороны Гостя действий по привлечению оценщиков, специалистов - Исполнителем, с последующим отнесением всех возникших расходов на Гостя.

7.4. В случае возникновения у Исполнителя прямого ущерба, возникшего в результате действий/бездействий Гостя, а также в результате нарушения Гостем Правил пребывания в Экоотеле «Маяк», такой ущерб возмещается Гостем в полном объеме на основании требования Исполнителя.

7.5. Исполнитель оставляет за собой право обратиться за возмещением ущерба и оплатой услуг к любому Гостю, как осуществившему первичное бронирование и оплату услуг, так и проживавшему впоследствии на территории Экоотеля «Маяк».

## **8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

8.1. В случае возникновения у Стороны Договора претензии по исполнению условий Договора, эта Сторона обязана предъявить другой Стороне претензию в письменной форме.

8.2. Сторона, к которой предъявлена претензия, обязана рассмотреть ее по существу и направить мотивированный ответ в установленный действующим законодательством срок, а при его отсутствии, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии. При наличии возможности Исполнитель вправе незамедлительно рассмотреть и разрешить по существу поступившие претензии Гостя.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить в мирном порядке путем переговоров. Стороны обязаны соблюдать досудебный порядок разрешения спора. В случае невозможности урегулирования возникшего спора, Стороны обращаются за разрешением спора в суд, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, его приложений, вводить новые приложения к Договору без предварительного уведомления. В таком случае соответствующий документ считается измененным и подлежит применению к отношениям Сторон с момента его утверждением Исполнителем в одностороннем порядке. С актуальными условиями Договора Гость вправе ознакомиться на официальном сайте, либо запросив информацию у Исполнителя.

9.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор с Гостем в случае нарушения общественного порядка, нарушения Гостем Правил пребывания в Экоотеле «Маяк» без возмещения Гостю понесенных затрат.

9.3. При наличии законных оснований и в случаях, предусмотренных Договором, возврат Гостю денежных средств производится Исполнителем только по письменному заявлению Гостя, с указанием способа возврата, приложением документов, подтверждающих произведенную оплату, и обязательным предъявлением Гостем документов, удостоверяющих его личность. Возврат денежных средств производится за вычетом стоимости оказанных услуг. Заявление не имеет типовой формы и составляется в произвольном виде.

9.4. Возврат Гостю причитающихся ему денежных средств осуществляется в той же форме (наличной, безналичной), в которой был осуществлен платеж, с учетом ограничений, установленных для физических лиц, в том числе иностранных граждан.

9.5. Возврат денежных средств может производиться только Гостю, производившему оплату, или лицу, уполномоченному им в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.6. При отсутствии установленных настоящим пунктом и иных документов, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, выплата не может быть произведена.

9.7. Правила пребывания в Экоотеле «Маяк», заявка Гостя, а также документы, утвержденные Исполнителем с установлением цен, стоимости, правил и иных условий для оказания услуг, являются неотъемлемой частью Договора. Документация, утверждаемая Исполнителем, размещается также непосредственно на территории Экоотеля «Маяк» в помещении, предназначенном для оформления временного проживания Гостей.

## 10. АДРЕС, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

**Общество с ограниченной ответственностью «ССГ Консалтинг»**

Адрес: 443041, г. Самара, ул. Буянова, дом 16, этаж 1, кабинет 12/4

Адрес обособленного подразделения Экоотель «Маяк»: Самарская область, Ставропольский район, с.п. Васильевка, тер. Базы отдыха Маяк, зд. 3

ОГРН 1086317001330 ИНН 6317073320 КПП 631701001

Банковские реквизиты

Расчетный счет 40702810003000122849

ПРИВОЛЖСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

БИК 042202803

Корр. счет 30101810700000000803

Телефон 8-846-279-00-99

E-mail [info@mayak-samara.ru](mailto:info@mayak-samara.ru)

Директор



**В.А. Селиверстов**